

ПРАВИЛНИК
О РАДНОЈ ДИСЦИПЛИНИ И ПОНАШАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ
У ТОКУ РАДА

На основу члана 179. Закона о раду (Сл.гл.РС бр.24/05 и 61/05), вд
директор Више медицинске школе у Ћуприји, доноси

ПРАВИЛНИК О РАДНОЈ ДИСЦИПЛИНИ И ПОНАШАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У ТОКУ РАДА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се правила понашања и радна дисциплина запослених у току рада.

Запослени је дужан да се придржава правила понашања и да поштује радну дисциплину прописну овим Правилником.

Члан 2.

Запосленом који не поштује радну дисциплину и правила понашања утврђена овим Правилником, послодавац може да откаже уговор о раду.

Члан 3.

Сматра се да је запослени повредио радну дисциплину, односно правила понашања ако:

- неоправдано закашњава на рад, односно одлази са рада пре завршетка утврђеног радног времена у току месеца најмање три пута;
- не оправда изостанак са рада непрекидно три радна дана или сапрекидима пет радних дана у току месеца;
- због поремећених међуљудских односа трпи процес рада а за то постоји кривица запосленог;
- долази на рад у пијаном стању или под дејством дроге;
- употребљава алкохол или дрогу у току рада;
- одбија подвргавање лекарском прегледу, алко или нарко тесту;
- омета запослене у раду;
- напушта место рада самовољно, без одобрења послодавца;
- изазове тучу и неред на радном месту и просторијама послодавца;
- борави у ресторану за време радног времена;
- наноси увреде и клевете запосленима и руководиоцима;
- недолично се понаша према осталим запосленима (изазивајући свађе, наносећи увреде другим запосленима или директору, као и у случајевима сексуалног узнемиравања).

Члан 4.

Сваки запослени је дужан, ако дође до повреде радне дисциплине, односно правила понашања из члана 3 овог Правилника о томе обавести директора или непосредног руководиоца.

Обавештење из става 1 овог члана садржи: име и презиме запосленог који је повредио радну дисциплину или правила понашања, врсту повреде радне дисциплине, околности под којима је настала, доказе о учињеној повреди радне дисциплине, односно правила понашања и друге чињенице које су битне за одлучивање.

Члан 5.

По добијању обавештења директор је дужан да у року од 3 дана писменим путем упозори запосленог о повреди радне дисциплине, односно правила понашања.

Члан 6.

Запослени је дужан да се у року од 5 дана изјасни на наводе из упозорења.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

У Ћуприји
30.06.2006. године



Вд Директор-а
Више медицинске школе
Др Светлана Миљковић